

Niederschrift
über die Sitzung des Gemeinderates Niederhausen
am Dienstag, 28.05.2024, 19:00 Uhr

Anwesend waren:

unter dem Vorsitz von
Ortsbürgermeisterin Christine Mathern

Die amtliche Bekanntmachung der Sitzung erfolgte im Mitteilungsblatt Nr. 23 vom 23.05.2024.

die Ratsmitglieder:

Schneider, Jakob (Beig.) (ab TOP 2)
Deiler, Berthold
Deiler, Gerhard
Fluhr, Peter
Herberich, Torsten
Lorenz, Reinhold
Seiß, Bastian (ab TOP 2)
Spyra, Udo
Dr. Zimlich, Klaus-Heinrich

Vor Beginn der Sitzung stellt die Vorsitzende die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Ratssitzung vom 05.03.2024 werden nicht erhoben.

Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben.

Entschuldigt fehlte:

Reinemann, Peter (Erster Beig.)
Fluhr, Julia
Lorenz, Sven

Die Tagesordnung lautet wie folgt:

Ferner waren anwesend:

Erster Beigeordneter Heinz-Martin
Schwerbel und Schriftführer Maximilian
Böhm von der Verbandsgemeinde-
verwaltung Rüdesheim

Zuhörer:

-15-

Tagesordnung

- Öffentlicher Teil -

1. Beratung und Beschlussfassung über Kita-Angelegenheiten
 - a) Übertragung der Betriebsträgerschaft
 - b) Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages
 - c) Abschluss einer Zweckvereinbarung
2. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Friedhofssatzung
3. Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe von Baumpflegearbeiten
4. Beratung und Beschlussfassung über die Herstellung eines Waschmaschinenanschlusses und Anschaffung einer Waschmaschine

- Nichtöffentlicher Teil -

5. Beratung und Beschlussfassung über die Ermächtigung der Ortsbürgermeisterin
 - a) Zum Verkauf des Grundstückes - Wochenendhaus „Im Theisenberg“
- Sonderinteresse -
 - b) zum Ankauf eines Grundstückes (zur Herstellung der Straße im zukünftigen Neubaugebiet „Westlich der Mittleren Bein“)

- Öffentlicher Teil -

Zu TOP 1:

Beratung und Beschlussfassung über Kita-Angelegenheiten

- a) **Übertragung der Betriebsträgerschaft**
- b) **Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages**
- c) **Abschluss einer Zweckvereinbarung**

Die Ortsbürgermeisterin stellt dem Gemeinderat die vorliegende Beschlussvorlage vor (sh. Anlage 1).

- a) Der Gemeinderat beschließt die Übertragung der Betriebsträgerschaft **einstimmig**.
- b) Der Gemeinderat stimmt ebenfalls dem Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages **einstimmig** zu.
- c) 1. Zweckvereinbarung mit Oberhausen

Der Gemeinderat stimmt einer Zweckvereinbarung mit Oberhausen **einstimmig** zu.

2. Zweckvereinbarung mit Hüffelsheim

Vor Abstimmung stellt Ratsmitglied Schneider die Frage, warum die Bau- und Sanierungskosten der Kindertagesstätte in Hüffelsheim so explodiert sind.

Aufgrund der neuen Zahlen werden Bürgermeister Lüttger, Erster Beigeordneter Schwerbel und die Ortsbürgermeister mit dem Architekten am 07.06.2024 einen Termin zur Erläuterung der Kosten wahrnehmen.

U.a. konsultieren die gestiegenen Kosten auf einen hohen Sanierungsstau, der aber in Summe noch nicht beziffert werden kann.

Die im Altbestand durch Sanierungsstau entstandenen Kosten aus den Investitionsaufwendungen für den Neubau sind rauszurechnen.

Es wird vorgeschlagen, der Zweckvereinbarung im Grunde nach - unter Vorbehalt - zuzustimmen.

Erhebliche Kostensteigerung aufgrund von Planungsänderungen bedürfen einer expliziten Zustimmung.

Der Gemeinderat stimmt einer Zweckvereinbarung mit Hüffelsheim - unter Vorbehalt - **einstimmig** zu.

Zu TOP 2:

Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Friedhofssatzung

Den Ratsmitgliedern liegt der Entwurf der Friedhofssatzung vor. Die Änderungen der Friedhofssatzung werden vorgelesen (sh. Anlage 2).

Der Gemeinderat:

- stimmt Änderungen in § 2 **einstimmig** zu.

- stimmt **einstimmig** Änderungen in § 5 Abs. 2 zu, dass zukünftig Kinder unter 6 Jahren den Friedhof nur in Begleitung eines Erwachsenen betreten dürfen.
- beschließt, Änderungen in § 8 gemäß der Mustersatzung **einstimmig** nicht zu übernehmen.
- beschließt **einstimmig**, den Vorschlag aus der Mustersatzung bzgl. Bestattung im Leichentuch nicht zu übernehmen.

Die Vorsitzende schlägt vor, dass generell nur zersetzbare Aschekapseln und zersetzbare Überurnen bei Urnenbestattungen verwendet werden. Der Gemeinderat stimmt der Änderung **einstimmig** zu.

- stimmt Änderungen in § 10 **einstimmig** zu.
- stimmt Änderungen in § 12 **einstimmig** zu.
- stimmt **einstimmig** gegen die in § 13 Abs. (2) c) anonymen Grabstätten.
- stimmt Änderungen in § 13 Abs (3) **einstimmig** nach der Mustersatzung zu, in § 13 Abs. (5) soll der Abstand auf 0,5 m geändert werden.
- stimmt Änderungen in § 13a Abs. (3) wie gewünscht **einstimmig** zu.
- stimmt Änderungen in § 14 Abs. (1) **einstimmig** zu, in § 14 Abs. (10) soll der Abstand auf 0,5 m geändert werden.
- stimmt **einstimmig** gegen § 15 Abs. (1), da ein Waldfriedhof vorhanden ist.
- stimmt Änderungen in § 15 Abs. (2) **einstimmig** zu.

Änderungen in § 15 bezüglich anonymer Grabstätten sind **einstimmig** ebenfalls **nicht gewünscht**.

Änderungen in den §§ 17 und 18 werden von Ersten Beigeordneten Schwerbel erläutert. Die Ortsgemeinde muss individuelle Grabgestaltungen zulassen. Das zukünftige Grabfeld eins ist hierfür vorgesehen. Diesen Änderungen wird **einstimmig** zugestimmt.

- stimmt **einstimmig** für keine Änderungen in den §§ 19 und 20.
- stimmt Änderungen in § 20a **einstimmig** zu.

Zu § 23 ergibt sich eine Diskussion, ob Räumungen die Ortsgemeinde übernimmt, oder eine Gebühr erhoben wird. Der Gemeinderat entscheidet sich **einstimmig** für die Änderungen in der Satzung.

Die Gebühr ist in der Friedhofsgebührensatzung der Ortsgemeinde Niederhausen geregelt.

- stimmt Änderungen in § 25 Abs. (1) **einstimmig** zu.

Die abschließende Abstimmung über die Änderung der Satzung in vorgelegter Form und wie besprochen erfolgt **einstimmig**.

Zu TOP 3:

Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe von Baumpflegearbeiten

Nach eingehender Beratung beschließt der Gemeinderat:

1. Die Auftragsvergabe an Firma Scherer gemäß Angebot A-008 (Sh. Anlage 3) **einstimmig**.
2. Die Auftragsvergabe an Firma Scherer gemäß Angebot A-009 (Sh. Anlage 4) **einstimmig**.
3. Die Auftragsvergabe an Firma Scherer gemäß Angebot AG2024-083 **einstimmig** bei zehn Nein-Stimmen **nicht** anzunehmen, da sie laut Firma Baumgutachten Scherer auch nicht von Nöten wäre.
4. Die Auftragsvergabe an Firma Scherer gemäß Angebot „Baummarken“ (Sh. Anlage 5) **einstimmig**.

Zu TOP 4:

Beratung und Beschlussfassung über die Herstellung eines Waschmaschinenanschlusses und Anschaffung einer Waschmaschine

Die Ortsbürgermeisterin stellt dem Gemeinderat den Sachverhalt bzgl. eines neuen Waschmaschinenanschlusses und der Anschaffung einer neuen Waschmaschine vor. Die frühere Reinigungskraft hat die Wischlappen und die Reinigungslappen zuhause gewaschen. Nun gilt es zu entscheiden, ob bei der linken neuen Außentoilette im hinteren Bereich eine neue Waschmaschine angeschlossen werden soll. Es liegt bereits ein Angebot i. H. v. 739 € für eine Waschmaschine vor. Allerdings wird ein Gegenvorschlag, welcher beinhaltet, dass die Reinigungskraft gegen ein Entgelt (Betrag X) die Wäsche mit nach Hause nehmen soll, vom Gemeinderat bevorzugt. Der Betrag X soll jedoch zuerst ausgehandelt werden.

Der Gemeinderat beschließt **einstimmig** die Herstellung eines Waschmaschinenanschlusses.

Der Gemeinderat beschließt **einstimmig** die Vertagung bezüglich der Anschaffung einer Waschmaschine.

Ende der öffentlichen Sitzung: 20:08 Uhr



Christine Mathern
Ortsbürgermeisterin


Maximilian Böhm
Schriftführer